

RÚBRICA PARA EVALUAR CUADERNOS DE CLASE

	4 (2 PUNTOS)	3 (1,5 PUNTOS)	2 (1 PUNTOS)	1 (0 PUNTOS)	PUNTOS
PRESENTACION	La portada de la libreta está en buenas condiciones e incluye nombre, apellido, curso y asignatura. Tiene página de cortesía que incluye la misma información que la portada con buena presentación. Escribe los enunciados siempre con bolígrafo azul, negro o rojo. Respeta los márgenes. La libreta está limpia y no contiene manchas, dibujos...	Aunque tiene portada y página de cortesía, falta alguno de los datos. La mayoría de los enunciados están escritos con bolígrafo azul, negro o rojo. La mayoría de los márgenes se han respetado. Contiene algunos dibujos, manchas...	Faltan la portada o la página de cortesía o alguno de los datos que estas incluyen. La mayoría de los enunciados no están escritos con bolígrafo azul, negro o rojo. Casi nunca respeta los márgenes. Contiene bastantes dibujos, manchas, que hacen que no esté limpia.	La portada de la libreta está en malas condiciones y no incluye nombre, apellido, curso y asignatura. No tiene página de cortesía que incluye la misma información que la portada con buena presentación. No escribe los enunciados con bolígrafo azul, negro o rojo. No respeta los márgenes. La libreta contiene muchas manchas, dibujos...	
ORDEN	Aparecen señalados y separados las evaluaciones y los temas mediante una portada. Indica las fechas de cada día de trabajo. No hay contenidos de otras asignaturas. Si hay material anexo (fotocopias, trabajos...) está recogido correctamente en la libreta.	Aparecen bien señalados y separados las evaluaciones y los temas aunque no use una portada. Indica la mayoría de las fechas de cada día de trabajo. El material anexo (fotocopias, trabajos...) está recogido en la libreta.	No aparece señalada la mayoría de las evaluaciones y los temas. Faltan muchas fechas de trabajo. Hay contenidos de otras asignaturas. El material anexo (fotocopias, trabajos...) no está recogido correctamente en la libreta.	No aparecen señalados ni separados las evaluaciones ni los temas. Nunca aparecen las fechas de trabajo. Hay contenidos constantes de otras asignaturas. No hay constancia del material anexo (fotocopias, trabajos...).	
TAREAS Y ACTIVIDADES	Contiene los esquemas, resúmenes y ejercicios de cada unidad. Están copiados todos los enunciados de las tareas y actividades, distinguiéndolos del desarrollo de la actividad (por color, por espacio...).	Contiene la mayoría de los esquemas, resúmenes y ejercicios de cada unidad. Está copiada la mayoría de los enunciados de las tareas y actividades, distinguiéndolos del desarrollo de la actividad (por color, por espacio...).	Faltan muchos de los esquemas, resúmenes y ejercicios de cada unidad. Falta la mayoría de los enunciados de las tareas y actividades, sin distinguir el desarrollo de la actividad (por color, por espacio...).	No contiene los esquemas, resúmenes y ejercicios de cada unidad. No tiene copiados ninguno de los enunciados de las tareas y actividades.	
CALIGRAFÍA	Escribe con letra clara y legible, sin tachones.	Escribe con letra bastante clara aunque a veces cuesta leerla, sin apenas tachones.	Escribe con letra poco clara y tachones, lo que dificulta su lectura.	La letra con la que escribe no es clara ni legible y contiene muchos tachones.	
AUTOCORRECCIÓN	Tiene todas las actividades corregidas, señalando lo que está bien y cambiando lo que está mal.	Tiene la mayoría de las actividades corregidas, aunque le faltan algunas, señalando lo que está bien y cambiando lo que está mal.	Tiene algunas actividades corregidas.	No tiene la mayoría de las actividades corregidas.	
NOTA FINAL					